

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 16» ГО Дегтярск

Приложение № 1  
к приказу от 09.01.2024г. № 6-од

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №16»  
\_\_\_\_\_ Л.И.Аверина

План мероприятий по противодействию коррупции  
в МАОУ «СОШ №16» на 2024-2025 годы

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №16»	Комиссия, Директор Председатель ПК	декабрь 2025 года
1.2.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, заместители директора	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, внесение изменений в должностные инструкции	Директор, профсоюзный комитет	Сентябрь 2024, сентябрь 2025
1.4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, зам. директора по безопасности, члены комиссии	По плану Управления образования
1.5.	Актуализация Положения о комиссии по противодействию коррупции	Директор, зам. директора по безопасности	1 квартал 2024 г.
1.6.	Анализ выполнения «Плана работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №16» на 2022-2023 годы	комиссия	Декабрь 2024, декабрь 2025

<b>2.</b>	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Директор	Март 2024, март 2025
2.2	Подготовка отчетов о результатах реализации планов по противодействию коррупции, обобщение информации	Директор, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Май 2024г., август 2025 г.
2.6	Участие в социологических опросах, мониторингах областного и муниципального уровней	Директор	По мере необходимости
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	Постоянно
3.2	Встречи представителей правоохранительных органов с педагогическим коллективом, родительской общественностью, обучающимися.	Зам. директора по УВР	В течение года
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики, информационная открытость образовательного учреждения</b>		
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МАОУ «СОШ №16»	Директор, ответственный за ведение сайта	Постоянно
4.2.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по безопасности	В течение года
4.3	Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил	Директор, ответственный за ведение сайта	Постоянно

	размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»		
4.4	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД с отчётом об его исполнении	Директор	Ежегодно Август, январь
4.5	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного отчета о самообследовании	Директор	Апрель
<b>5.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
5.1.	Организация личного приема граждан директором школы	Директор	Постоянно
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлекаемых к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Зам. директора по УВР	Ежегодно сентябрь, март
5.3.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные конституционные права и обязанности граждан</li> <li>• Законодательство РФ об образовании</li> <li>• Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.</li> <li>• Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.</li> </ul>	Директор, заместитель директора по УВР	Согласно Годовому плану работы

5.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции образовательного учреждения	Директор, комиссия по урегулированию конфликта интересов	По мере обращения
5.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	По мере обращения
5.6	Ознакомление родителей с ходом и содержанием образовательной деятельности, результатами успеваемости обучающихся, в т.ч через электронный журнал	Классные руководители	Постоянно
5.7	Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся для участия в общественном наблюдении за процедурами ГИА, ВПР, ВсОШ и др.	Классные руководители	Постоянно
<b>6.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, комиссия	В течение года
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Заместитель директора по УВР	В течение года
6.3	Ознакомление работников МАОУ «СОШ №16» с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Директор, зам. директора по безопасности, члены комиссии	постоянно
6.4	Организация распределения стимулирующей части ФОТ	Премияльная комиссия, председатель ПК	В течение года
6.5	Участие в исполнении решений комиссии по противодействию	Директор, зам. директора по	Постоянно с учетом

	коррупции в Свердловской области, комиссии по противодействию коррупции в городском округе Дегтярск	безопасности, члены комиссии	контрольных сроков
6.6	Обеспечение привлечения к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения	Директор, зам. директора по безопасности, члены комиссии	По факту
6.7	Конкурс методических разработок классных часов по антикоррупционному просвещению учащихся	Классные руководители	Декабрь
<b>7.</b>	<b>Антикоррупционное воспитание обучающихся</b>		
7.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся. Тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «право на образование», «подросток и закон»	Заместитель директора по УВР, классные руководители	По плану работы
7.2.	Организация и проведение 9 декабря, в Международный день борьбы с коррупцией, классных часов и родительских собраний «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей».	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Ежегодно декабрь
7.3.	Мероприятия по реализации планов воспитательной работы в части антикоррупционного воспитания обучающихся МАОУ «СОШ №16»: -библиотечный урок «Про взятку», -книжные выставки «Закон в твоей жизни», «Право на образование», -классные часы «Открытый диалог», «Гражданское общество и борьба с коррупцией».	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-библиотекарь	В течение года

7.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор Заместитель директора по УВР	Постоянно
7.5	Изучение антикоррупционных вопросов в курсе истории и обществознания	Учителя истории и обществознания	В течение учебного года
7.6	Участие в муниципальном конкурсе рисунков и плакатов антикоррупционной направленности	Заместитель директора по ВР	По плану Управления культуры и спорта
7.7	Участие в конкурсе социальной рекламы «Вместе против коррупции» в рамках летней оздоровительной кампании	Воспитатели ЛОП	Июнь
<b>8.</b>	<b>Осуществление контроля образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
8.1.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по УВР	Сентябрь - декабрь
8.2.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УВР	Ежегодно Февраль- июль
8.3.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	Ежегодно Июнь, июль
8.4	Контроль за осуществлением набора в 1 класс, отсутствие незаконных отказов в приеме в образовательную организацию	Директор	Апрель - август
8.5	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МАОУ «СОШ №16»	Директор	Постоянно
8.6	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества	Зам директора по УВР	Постоянно

	<p>образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ;</li> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования,</li> <li>- самоанализ деятельности школы;</li> <li>- создание системы информирования о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>		
<b>9</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
9.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года
9.2	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор	Постоянно
9.3	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности перед Наблюдательным советом	Главные бухгалтеры	Январь
9.4	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических	Директор, главный бухгалтер	Постоянно

	лиц»		
<b>10.</b>	<b>Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>		
10.1	Оказание услуг в электронном виде <ul style="list-style-type: none"> <li>• Электронный дневник</li> <li>• Зачисление детей в школу</li> <li>• Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ</li> </ul>	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года