

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №16»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 27.08.21 № 168-ОД  
директор МАОУ «СОШ №16»

Л.И.Аверина

**План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативной базы</b>			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Зам. Директора
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Ответственный за ведение сайта
<b>Мониторинг качества образования</b>			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Зам.директора, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь -июнь	Зам.директора, учителя-предметники
<b>Анализ результатов</b>			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь, январь	Зам.директора учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Зам.директора
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Зам.директора
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя-предметники
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Зам.директора
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждого триместра	Зам.директора
3	Контроль по предварительной успеваемости	По итогам каждого триместра	Зам.директора
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания, по критериальному и формирующему оцениванию.	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021 году	В течение года	Зам.директора
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Зам.директора

8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся)	В течение года	Учителя-предметники
9	Проведение предметных недель	Ноябрь- апрель	Учителя-предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Зам.директора
12	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года	В течение всего периода	Зам.директора
13	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Зам.директора
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Ознакомление с Порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Зам.директора
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9.11 классах	Октябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя-предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя-предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники Администрация Педагог-психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах. Согласно плану внутришкольного контроля на 2021- 2022 уч.год	По графику	Администрация, классные руководители, учителя - предметники
7	Участие в муниципальном пробном экзамене	По графику	Администрация
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР В	В течение года	Зам.директора, классные руководители
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Зам.директора, классные руководители
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Январь, февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции	В течение года	Зам.директора
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование»	Октябрь	Зам.директора
6	Проведение родительского собрания в 11 классе по теме «Итоговое сочинение»	Октябрь	Зам.директора
<b>Подготовка общественных наблюдателей</b>			
1	Сбор информации, создание банка общественных наблюдателей	Сентябрь	Классные руководители
2	Проведение собрания кандидатов в общественные наблюдатели, ознакомление с нормативными документами	Октябрь	Зам.директора

3	Консультативная помощь кандидатам в общественные наблюдатели при регистрации, участии в обучающих вебинарах, курсах	В течение года	Учитель информатики
4	Составление графика выхода общественных наблюдателей для участия в оценочных процедурах	Октябрь	Зам.директра
5	Корректировка графика выхода общественных наблюдателей	В течение года	Зам.директра
<b>Информационно-методическая работа</b>			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Зам.директора, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	По графику проведения	Зам.директора, учителя-предметники
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ	До 01 сентября 2021г	Учителя-предметники
4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Февраль 2022г.	Учителя-предметники
5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	Январь	Учителя-предметники
6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	По плану ВШК	Администрация