

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №16»

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
МАОУ «СОШ №16»  
от 27.08.21, протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 27.08.21 № 173-ОД  
директор МАОУ «СОШ №16»  
\_\_\_\_\_ Л.И.Аверина

**Программа**  
**повышения объективности оценивания образовательных**  
**результатов МАОУ «СОШ №16»**  
**на 2021-2022 учебный год**

г. Дегтярск,  
2021г.

Формирование системы оценки качества образования является одним из ключевых приоритетов развития образования в Российской Федерации.

Федеральный закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ, Государственная программа РФ "Развитие образования" на 2018-2025 годы задают необходимость проведения мониторингов обучения, в том числе обеспечение объективной оценки качества образования.

**Качество образования** в общеобразовательном учреждении – степень соответствия реальных достигаемых результатов государственным нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Оценка качества образования** – это система процедур, механизмов и инструментов, обеспечивающих не только собственно оценку, то есть получение данных о состоянии системы образования, но и управление качеством, то есть реализацию комплекса мер, направленных на повышение качества образования.

Измерение учебных достижений учащихся необходимо не только для целей мониторинга, но и для повышения качества образования. Данные о достижениях учащихся используются для принятия решений, обеспечивающих выработку разнообразных образовательных стратегий, направленных на обеспечение равных возможностей обучения всем учащимся.

Данная программа составлена в соответствии с Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2018 №05-71 "О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов".

**Объективность оценки образовательных результатов может быть достигнута** только в результате согласованных действий на всех уровнях управления образованием: федеральном, региональном, муниципальном, а также на уровне образовательных организаций.

Функциональная составляющая объективности оценки качества образования характеризуется:

инвариантной составляющей, обеспечивающей интересы региона, муниципалитета и т.д. в вопросах управления качеством образования;

вариативной составляющей, которая обеспечивает собственные приоритеты развития оценки качества образования в МАОУ «СОШ №16» ГО Дегтярск Свердловской области.

**Цель** программы: обеспечение повышения объективности оценивания образовательных результатов в МАОУ «СОШ №16».

Повышение эффективности образования достигается через:

формирование устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов;

совершенствование управления качеством образования, предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в МАОУ «СОШ №16», а также выявление с помощью системы критериев и показателей зависимости между ресурсами, условиями обучения и его результатами.

**Задачи:**

- установление фактического уровня результатов образования обучающихся, соответствие этого уровня требованиям ФГОС;
- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения учащихся в МАОУ «СОШ №16»;
- повышение уровня объективности, открытости в оценивании учебных достижений обучающихся;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся и внесения необходимых корректив в образовательный процесс;

- совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;
- формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;
- содействие повышению квалификации педагогических работников МАОУ «СОШ №16», принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений обучающихся.

**Ожидаемые результаты:**

1. Повышение объективности оценивания образовательных результатов учащихся, оптимизация учебно-воспитательного процесса.

2. Рост познавательной мотивации обучающихся (увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).

3. Повышение качества образования в 2021-2022 учебном году.

4. Сохранение здоровья учащихся.

Следовательно, система оценивания направлена на формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов, на получение информации, позволяющей

*обучающимся* – обрести уверенность в возможности успешного включения в систему непрерывного образования,

*родителям* – отслеживать процесс обучения и развития своего ребенка,

*учителям* – выносить суждения об эффективности программы обучения, об индивидуальном прогрессе и достижениях учащихся, о том:

-происходит ли развитие образовательных запросов учащихся,

-стремятся ли обучающиеся к более глубоким и основательным знаниям,

-формируется ли у учащихся осознание, что решение практических задач требует

-интеграции знаний из разных предметных областей,

-совершенствуют ли учащиеся полученные учебные умения

- наращивают ли свои знания с тем, чтобы более успешно продвигаться в обучении, решать учебные задачи,

-обнаруживают ли обучающиеся умение работать индивидуально и способность к– совместной учебной деятельности,

-наметить основные направления по обеспечению объективности образовательных результатов, а также соблюдения объективности при проведении и оценивании ВПР в 2021-2022 учебном году:

- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры;

- формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Для обеспечения объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в МАОУ «СОШ №16» г. Дегтярск:

- провести обучение педагогических работников;

-привести внутришкольную систему оценки качества– образовательных результатов в соответствие с внешней системой оценки;

-обеспечить меры по соблюдению объективности при проведении ВПР, а именно:

- участие в вебинарах, семинарах;

-проверка работ обучающихся педагогами, имеющими квалификационную категорию, не работающими в данном классе;

- проведение ВПР организаторами из числа педагогов, не работающих в данном классе и не преподающих данный предмет;

- присутствие общественных наблюдателей из числа родительской общественности при проведении ВПР.

В целях повышения эффективности работы наблюдателей при проведении процедур независимой оценки проводить более тщательный отбор кандидатов, обучение, инструктаж перед началом работы, проводить анализ актов наблюдения.

Также в 2021-2022 учебном году запланировано проведение педагогического совета по вопросам проведения и решению проблем ВПР.

#### **Срок и условия действия Программы.**

Программа рассчитана на 1 учебный год 2021-2022 и предполагает возможность совершенствования, корректирования и пролонгации на основе анализа результатов работы.

Контроль реализации программы осуществляется Педагогическим советом школы.

#### **Виды оценочных процедур.**

Внешние процедуры оценки качества образования (ОКО)	Внутренние процедуры оценки качества образования (ОКО)
1. Государственная итоговая аттестация (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ-9, ГВЭ-11). 2. Всероссийские проверочные работы (ВПР). 3. Международные исследования. 4. Национальные исследования качества образования - НИКО. 5. Исследования компетенции учителей. 6. Мониторинговые исследования, проводимые региональными и муниципальными отделами качества образования (комплексные работы, контрольные работы по предметам, диагностические работы УО)	1. Процедуры, проводимые в рамках внутришкольного контроля; 2. Анкетирование, опросы по удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса; 3. Участие в дистанционных мониторинговых конкурсах; 4. Портфолио учащихся, педагогических работников.

Все внешние процедуры ОКО являются четко регламентированными, их оценка независима, то есть эти процедуры - объективны. Один из ключевых вопросов при проведении оценки учебных достижений учащихся - это вопрос о том, каким образом могут быть использованы результаты различных процедур оценки для повышения качества деятельности образовательной системы и улучшения результатов обучения школьников. Результаты оценочных процедур должны служить основанием для совершенствования преподавания учебных предметов; для повышения информированности, развития моделей родительского оценивания, принятия обоснованных решений о выборе образовательной траектории ребенка.

Основным принципом системы оценки, форм и порядка оценивания качества образования обучающихся МАОУ «СОШ №16» является сочетание внешней и внутренней оценки как механизма обеспечения качества образования.

Результаты внешней и внутренней оценок должны совпадать.

### **Школьный мониторинг обеспечения объективности**

#### **Используемые методы сбора информации:**

- Аудит документационного обеспечения - изучение имеющихся нормативных актов в отношении качества их исполнения и достаточности для решения имеющейся проблемы, установление непротиворечивости представленных документов, согласованность и преемственность их содержания.

- Собеседование (опрос) - беседа, имеющая цель и план проведения, обсуждаемые вопросы отвечают требованиям систематичности, логичности, понятности, соответствия теме и компетенциям респондента. Ответы, полученные в ходе опроса, фиксируются на носителе.
- Анкетирование - массовый сбор первичной информации с использованием разработанной анкеты, соответствующей теме мониторинга.
- Анализ результатов деятельности - проведение исследования представленных продуктов/отчетов в виде данных о результатах оценочных процедур обучающихся, работ педагогов и администраций школ. Результаты анализа отражаются в отчете или фиксируются в принятой системе регистрации.
- Экспертиза – оценка определенных процессов или результатов на основе профессионального опыта специалиста, обладающего высоким уровнем профессионализма и авторитетом в данной области.

### **Методы обработки информации:**

- Группировка – разделения данных отчетов на группы с целью изучения структуры или взаимосвязей между компонентами.
- Классификация – разделение множества объектов в отчетах по определенному основанию. Используется для структурирования информации.
- Обобщение установление общих признаков исследуемого в мониторинге явления. Используется, чтобы сделать вывод.
- Трансформация отображения аналитических данных –изменение формы информации без изменения ее содержания.
- Перевод в табличный, графический, схематичный или текстовый формат для повышения удобства использования.
- Ранжирование – упорядочение данных по возрастанию или убыванию значений величин.
- Среднее арифметическое – усреднение количественных данных, определяемое как сумма всех значений множества, деленная их количество.
- Расчет доли от общего числа –вычисления процентного соотношения повторений зафиксированного события в общей совокупности событий данного класса.

### **Использование информационных систем для сбора информации**

- Таблицы Excel с автоматизированной обработкой данных, фильтрацией информации по типам запросов.
- Облачные технологии.
- Яндекс/Google-формы для массовых опросов.
- Информационная система ФИС ОКО
- Средства интернет-связи (официальная электронная почта, группы, чаты и др.).

**Общая схема оценки деятельности представляет собой цикл следующих последовательных действий:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Проведение оценочной процедур	В течение года (по графику)	Заместитель директора, учителяпредметники
2	Анализ результатов после	Сразу после проведения	Заместитель

	проведения работы	процедуры	директора, руководитель ШМО, учителя-предметники
3	Выявление учащихся, классов, демонстрирующих низкие результаты и педагогов, имеющих профессиональные затруднения	По итогам процедуры оценивания	Учителя-предметники, руководители ШМО, заместители директора
4	Выработка и реализация мер поддержки педагогов и учащихся, которые в результате должны привести к повышению качества знаний учащихся	Корректировка плана методической работы и плана повышения квалификации учителей, выработка адресных рекомендаций	Директор, заместители директора

**Система оценивания строится на основе следующих принципов:**

<b>Принципы построения системы оценивания</b>	<b>Содержание</b>
Критериальность	Контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия
Уровневый характер	Заключается в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов в соответствии с ФГОС.
Комплексность	Возможность суммирования результатов
Приоритет самооценки	Самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы)
Гибкость и вариативность	Содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов. Оцениваться с помощью отметки могут только <b>результаты деятельности</b> обучающегося, но не его личные качества. Оценивать можно только то чему учат.
Открытость	Оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной

Система оценивания в МАОУ «СОШ №16» включает аттестацию учащихся, технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, накопленных в «Портфеле достижений»/ портфолио.

Успешность освоения учебных программ обучающихся со 2 по 11 класс определяется по пятибалльной шкале оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Пятибалльная шкала соотносится с 3-мя уровнями успешности

(базовый, программный и максимальный). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

Качество освоения программы	Уровень успешности	Отметка по 5-ти балльной шкале
100 – 95 %	максимальный	«5»
94 – 86 %	программный (повышенный)	«5»
86 – 66 %	программный	«4»
65 – 50 %	базовый	«3»
меньше 50 %	ниже базового	«2»

**Программа предусматривает следующие уровни при выполнении задач по повышению качества образования:**

**1-й уровень** – определение содержания образования, отвечающего требованиям заказчиков, и установление набора необходимых предметных областей, глубины проработки и степени практической ориентации обучения;

**2-й уровень** – оценка потенциальных возможностей образовательного учреждения по удовлетворению требований заказчиков и исследование запросов учащихся (и их родителей) для оптимального построения образовательных программ;

**3-й уровень** – составление учебных планов, рабочих программ образовательных предметов, определение форм и методов обучения и мотивации всех участников образовательного процесса;

**4-й уровень** – непосредственно образовательный процесс;

**5-й уровень** – контроль результатов на основе итоговой аттестации, ГИА, ЕГЭ, промежуточных аттестаций, контрольных срезов, различных видов административного контроля, что позволяет осуществлять целевое управление, по отклонениям, то есть управлять качеством образования эффективно.

**План работы МАОУ «СОШ №16» по обеспечению объективности оценки образовательных результатов на 2021-2022 уч. год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<b>Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур</b>		
1.1.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР	Октябрь - ноябрь	Заместители директора, учителя-предметники
1.2.	Организация деятельности ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки	Октябрь, 2021	Заместитель директора, руководители ШМО
1.3.	Проведение практико-ориентированных семинаров по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных процедур	В течение года	Заместитель директор
1.4.	Оказание консультативной методической помощи педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ	В течение года	Заместитель директора, руководители ШМО
1.5.	Заседание ШМО на тему «Проблемные зоны по результатам оценочных процедур и как избежать необъективности результатов»	Ноябрь	Администрация, руководители ШМО

1.6.	Обеспечение выполнения требований ФГОС в полном объеме каждым педагогом	В течение года	Учителя-предметники
1.7	Заседание МС: Организация методической работы в школе по повышению качества урока, уровня профессиональной компетентности педагога	Март, 2022	Заместитель директора, руководители ШМО
2	<b>Проведение информационно-разъяснительной работы, формирование позитивного отношения к объективной оценке</b>		
2.1.	Размещение на сайте ОО информации об организации и проведении оценочных процедур, в т.ч. ГИА и ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора
2.2.	Проведение совещаний руководителя ОО и его заместителей по вопросам организации оценочных процедур в школе, работе с общественными наблюдателями, организации работы с учителями, учащимися и родителями	В течение года	Директор, заместители директора
2.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР, ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Администрация
2.4.	Мотивирование обучающихся к участию в проводимых олимпиадах, конкурсах, творческих и исследовательских работах года	В течение года	Учителя-предметники.
2.5.	Проведение родительских собраний по изучению нормативно правовой документации по процедуре проведения итоговой аттестации в 9 и 11-х классах	В течение года	Заместитель директора, классные руководители 9, 11 классов
2.6.	Работа с родителями учащихся группы «риска» через совет профилактики и административные совещания.	В течение года	Администрации
2.7.	Проведение индивидуальных собеседований с обучающимися и их родителями по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации	В течение года	Педагог-психолог
3	<b>Контроль за организацией и проведением процедур оценки качества образования</b>		
3.1.	Определение показателей обеспечения объективности процедур проведения и оценивания ВПР в МАОУ «СОШ №16» в 2021-2022 учебном году (Приложение 1)	Октябрь	Администрация
3.2.	Участие представителей родительской общественности, специалистов управления образования в качестве независимых наблюдателей в ходе проведения ВПР, ГИА, ЕГЭ	По графику проведения мониторинговых исследований	Администрация
3.3.	Контроль за организацией процедуры независимой оценки качества образования	Согласно графику	Администрация
3.4.	Контроль за проведением административных, тематических контрольных работ, согласно	В течение года	Директор, Заместитель

	утверждённого графика		директора
3.5.	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ	Декабрь, 2021	Директор, Заместитель директора
3.6.	Организация работы школьной комиссии по проверке итогового сочинения выпускников 11 классов	В течение года	Заместитель директора
4.	<b>Проведение профилактической работы по предупреждению необъективности образовательных результатов</b>		
4.1.	Трансляция эффективного педагогического опыта ОО с объективными результатами в рамках методических мероприятий	В течение года	Заместитель директора, руководители ШМО
4.2.	Проведение предметных недель и олимпиад с целью повышения мотивации учащихся к предмету	В течение года	Заместитель директора, руководители ШМО
4.3.	. Посещение уроков с целью анализа объективности текущего оценивания	В течение года	Администрация
4.4.	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и учащихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими обучающимися.	В течение года	. Учителя- предметники
4.5.	Рассмотрение вопросов обеспечения объективности оценки образовательных результатов на совещаниях с заместителями директора МАОУ «СОШ №16», ЭМС, ШМО	В течение года	Заместитель директора, члены ЭМС, руководители ШМО
4.6.	Работа с банком контрольно - измерительных материалов	В течение года	Учителя- предметники
4.7.	Работа с одаренными учащимися	В течение года	Учителя- предметники
4.8.	Составление перспективных планов повышения квалификации педагогов, имеющих необъективные результаты по итогам проведения оценочных процедур	В течение года	Заместитель директора

Приложение 1.

К Программе повышения объективности оценивания образовательных результатов МАОУ «СОШ №16» на 2021-2022 учебный год, утвержденной приказом от 27.08.21 № 173-ОД

**Обеспечение объективности проведения и оценивания процедур оценки качества образования в МАОУ «СОШ №16» в 2021-2022 учебном году**

Определены основные формы контроля проведения оценочных процедур:

1. анализ документов,
2. собеседование с педагогами,
3. наблюдение.

Определены основные показатели:

- Наличие приказа ОО о проведении оценочных процедур;
- Наличие обучающихся с ОВЗ;
- Время начала и окончания проведения выполнения учащимися оценочных процедур;
- Выделена отдельная аудитория, соответствующая санитарным требованиям и– условиям;
- Соблюдение времени на проведение оценочных процедур;
- Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися оценочных процедур;
- Доброжелательный настрой организаторов оценочных процедур;
- Форма рассадки участников оценочных процедур (по 1 или 2 участника);
- Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами– (КИМ);
- Наличие общественных наблюдателей;
- Организаторы проводят инструктаж для участников и информируют о порядке проведения оценочных процедур;
- Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме оценочных процедур;
- Исключение фактов подсказывания обучающимся со стороны– организаторов оценочных процедур;
- Исключение фактов выноса обучающимися работ и КИМ во время проведения оценочных процедур;
- Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов.
- Разработана матрица представления результатов контроля обеспечения объективности проведения ВПР

### Матрица контроля обеспечения объективности проведения ВПР

Показатели	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс
Дата проведения проверки					
Предмет (организация видеонаблюдения/присутствие общественного наблюдателя)					
Наличие обучающихся с ОВЗ (да/нет)					
Соблюдение времени на проведение ВПР (да/нет)					
Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР					
Доброжелательный настрой организаторов при проведении процедуры оценивания					
Форма рассадки участников ВПР (по 1 /по 2 участника)					
Обеспечение всех обучающихся контрольноизмерительными материалами (КИМ) (да/нет)					
Наличие общественных наблюдателей (да/нет)					
Количество организаторов в аудитории					
Организаторы проводят Инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР					
Исключение фактов использования обучающимися справочно- информационных материалов, не предусмотренных при проведении ВПР					
Исключение фактов подсказывания обучающимся со стороны организаторов ВПР					
Исключение фактов выноса обучающимися работ и КИМ во время проведения ВПР					
Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке					