

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №16»

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
МАОУ «СОШ №16»  
от 20.12.19, протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 27.12.19 № 265  
директор МАОУ «СОШ №16»  
И.И. Аверина



Учтено мнение Совета родителей от 19 декабря 2019г.  
Учтено мнение Совета учащихся от 19 декабря 2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),  
практики, дополнительных образовательных  
программ в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность**

г. Дегтярск

2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее - Образовательная организация) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации.

Обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

## **2. Порядок осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ**

2.1. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым с применением сетевых форм;
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- изучавших их в сторонних организациях.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты по образовательным программам:

- начального общего образования;

- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.5. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора образовательной организации.

2.6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета образовательной организации.

2.7. Педагогический совет образовательной организации может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

2.8. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины (приложение 1);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.9. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- название учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы;
- класс, год изучения;
- объем учебных часов в учебном плане, предусмотренных для изучения в сторонней организации;
- форма промежуточной аттестации обучающегося в сторонней организации;
- отметка о промежуточной аттестации.

2.10. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.11. Образовательная организация вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.12. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в образовательной организации.

2.13. По результатам рассмотрения заявления принимается одно из следующих решений.

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой).

- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации (как не соответствующие настоящему Положению).

2.14. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.15. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.16. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом образовательной организации, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение 1

Директору МАОУ «СОШ № 16»  
Авериной Л.И.

\_\_\_\_\_родителя

(ФИО)

(законного представителя)

\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_  
обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации

\_\_\_\_\_ ,

имеющей юридический адрес

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка)

\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

Подпись

\_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Аверина Лариса Ивановна

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Аверина Лариса Ивановна

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022