

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МАОУ «СОШ №16»
от 20.12.19, протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 27.12.19 № 265
директор МАОУ «СОШ №16»
Л.И.Аверина



Учено мнение Совета родителей от 19 декабря 2019г.
Учено мнение Совета учащихся от 19 декабря 2019г.

Положение
о порядке учёта мнения коллегиальных органов учащихся,
родителей (законных представителей) несовершеннолетних
учащихся, иных представительных органов учащихся,
представительных органов работников при принятии
локальных нормативных актов

г. Дегтярск
2019

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами.
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.
- 1.2. Положение регламентирует порядок учёта мнения коллегиальных органов учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, иных представительных органов учащихся, представительных органов работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности отдельных категорий участников образовательных отношений (учащихся, родителей (законных представителей), работников) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее — организация).

2. Учет мнения коллегиальных органов учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов

- 1.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержа
- 1.2. щие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
- 2.2. Организация разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.
- 2.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников организации, учитывается мнение совета учащихся, совета родителей, представительных органов учащихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.
- 2.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.
- 2.5. В организации созданы коллегиальные органы управления: Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Совет родителей, Совет учащихся. Деятельность данных коллегиальных органов регулируется отдельными положениями, принятыми и утверждёнными в организации в установленном Уставом порядке.
- 2.6. Директор организации перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права и обязанности отдельных категорий участников образовательных отношений (учащихся, родителей (законных представителей), работников), направляет проект данного локального нормативного акта на рассмотрение в коллегиальные органы управления.
- 2.7. Вышеперечисленные коллегиальные органы управления не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору организации мотивированное мнение по проекту в устной или письменной форме.
- 2.8. В случае если коллегиальные органы управления выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.9. В случае если коллегиальные органы управления (или один из перечисленных органов) высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право утвердить и ввести в действие локальный нормативный акт с учётом указанных предложений в установленном порядке.

2.10. В случае если мотивированное мнение коллегиальных органов (или один из перечисленных органов) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с представителями вышеперечисленных органов управления в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом.

2.11. В случае возникновения конфликта интересов, директор обращается в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Комиссия).

2.12. Деятельность комиссии регулируется Положением, утверждённым и введённым в действие в соответствующем порядке.

2.13. Обращение подаётся в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.14. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

2.15. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений при издании локальных нормативных актов Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.16. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

2.17. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3. Учёт мнения представительного органа работников (первичной профсоюзной организации) при принятии локальных нормативных актов

3.1. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаются работодателем (директором) организации с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.2. Работодатель (директор) перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы всех или большинства работников.

3.3. Выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет работодателю (директору) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.4. В случае, если мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, работодатель (директор) может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные

консультации с выборным органом первичной профсоюзной организации работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.5. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего работодатель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт, который может быть обжалован выборным органом первичной профсоюзной организации в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Аверина Лариса Ивановна

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Аверина Лариса Ивановна

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022