

*Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа №16"*

Принято

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 27 августа 2015 г.

Утверждено

приказом от 28 августа 2015г № 148

Директор МАОУ "СОШ №16"

\_\_\_\_\_  
Л.И.Аверина



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,  
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2015 год

г. Дегтярск

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, уставом МАОУ «СОШ №16»».

1.2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией образовательной организации (далее ОО).

## 2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора ОО по решению педагогического совета ОО.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.1.3. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательным учреждением, в пределах одного года с момента ее образования.

2.1.4. Сроки (график) ликвидации академической задолженности учащегося устанавливается приказом директора.

2.1.5. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.6. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом ОО на основе личного заявления обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.1.7. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

2.2.1. Перевод обучающегося ОО в другую образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных

представителей) при наличии письменной информации (отношения) из образовательной организации, в которую переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.

2.2.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ОО об отчислении в порядке перевода. Документы обучающихся (личные дела, медицинские карты, справка о текущей успеваемости) выдаются родителям (законным представителям) обучающихся при наличии отношения на перевод в другую образовательную организацию.

2.2.3. Образовательная организация, в которую прибыл обучающийся, представляет в трехдневный срок подтверждение о его зачислении.

2.2.4. В случае выбытия обучающегося за пределы города направляется запрос в ОО по месту переезда о подтверждении зачисления обучающегося.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся из ОО производится:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения;
- по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательной организации.

3.1.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации.

3.1.4. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления обучающегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

3.1.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.1.6. Образовательная организация незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в Управление образования города Дегтярска.

3.1.7. Отчисление обучающихся по инициативе ОО во время их болезни не допускается.

#### **4. Порядок и основания восстановления обучающихся**

4.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

4.2. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ОО в форме издания приказа.

4.3. Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами приёма обучающихся.